ISTITUTO COMPRENSIVO DI NEVIANO DEGLI ARDUINI
Scuola dell'Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° grado
Comuni di Neviano Arduini - Lesignano Bagni
C.F. :80015070347 Codice Univoco:UFDHD3

Via Chiesa n° 2
43024 Neviano degli Arduini (PR)

e-mail: pric81500n@istruzione.it
PEC:pric81500n@pec.istruzione.it

Tel. . 0521-843138
Fax.0521-345491

sito: www.icnevianoarduini.edu.it

Verbale

Lesignano De' Bagni, 16 Dicembre 2024

OGGETTO: Verbale del Consiglio di Istituto

Il Consiglio dell'Istituto Comprensivo di Neviano degli Arduini-Lesignano de' Bagni si è riunito in data 16 Dicembre alle ore 20:00 presso la sede della Scuola Primaria "Diaz" di Lesignano.
Sono presenti i consiglieri: Padovan Lara, Berardinetti Viviana, Minari Laura, Schettino Valentina, Bonazzi Melissa, Lucchetta Simona, Panizzi Maria Luisa, Corsi Federica, Pedrelli Arianna, Albertelli Marina, Ruffini Cristina, Adorni Beatrice, Garulli Sabrina, Calzolari Enrico (Dirigente scolastico).
Accertata la sussistenza del numero legale si procede con la nomina della verbalizzante, Laura Minari.
Si iniziano quindi ad affrontare i punti dell'ordine del giorno.

1) **Elezione della Presidente e della Giunta esecutiva**

Il Dirigente scolastico spiega brevemente il funzionamento e il ruolo del Consiglio d'Istituto quale organo autonomo e attivo che deve operare con uno spirito propositivo e non di controllo.
Vengono inoltre spiegate le modalità di elezione e il ruolo del Presidente del Consiglio.
Si candida Lara Padovan che viene eletta all'unanimità (14 Voti favorevoli e nessun astenuto) con votazione palese.
La Presidente chiede che venga eletta una vice-presidente, designando Viviana Berardinetti.
La proposta viene accettata all'unanimità.
Si procede alla nomina della Giunta esecutiva dopo averne delineato le caratteristiche principali e la struttura organizzativa.
Vengono elette:

Beatrice Adorni (rappresentante ATA)

Cristina Ruffini (rappresentante insegnanti)

Valentina Schettino (rappresentante genitori)

Melissa Bonazzi (rappresentante genitori)

2) **Accettazione di donazioni a favore dell'Istituto**

• Il Dirigente inizia con la presentazione della donazione fatta dalla famiglia xxxxxxx, mostrando anche i dettagli del pagamento.

Questi donazione non è vincolata ad una finalità esplicita da parte dei donanti e il Dirigente propone di usarli per sostenere il capitolo "I ragazzi di Orzale" all'interno del bilancio dell'Istituto, di cui spiega le caratteristiche, le ragioni dell'istituzione di tale fondo, le azioni compiute e i risultati raggiunti fino a ora.

La consigliera Corsi trova encomiabile il gesto ma solleva dubbi sul fatto che queste azioni possano cambiare il futuro dei "ragazzi di Orzale".

DELIBERA N.1 La donazione e la conseguente destinazione d'uso vengono approvate all'unanimità.

La consigliera Adorni deve abbandonare la seduta alle ore 21:04

• Vengono quindi illustrate le donazioni dell'Associazione *Aly per volare* e la loro destinazione a sostegno delle uscite didattiche.

La DSGA chiede che questo tipo di donazioni nominative, fatte per assicurare alle famiglie con difficoltà economiche di far partecipare i figli alle gite scolastiche, possano essere approvate direttamente, senza passare attraverso il Consiglio d'Istituto.

L'Associazione *Aly per volare* ha inoltre donato 300 euro per l'acquisto di strumenti musicali destinati alla scuola Primaria di Lesignano.

La proposta viene accolta favorevolmente all'unanimità.

DELIBERA N.2 Anche queste donazioni vengono approvate all'unanimità.

3) Assunzione a bilancio del finanziamento PNRR M4C1-1.4 – Ridurre i divari, accrescere le competenze (D.M. 19/2024) e approvazione di variazioni a bilancio, la cui documentazione verrà entro breve inviata ai membri del Consiglio

DELIBERA N.3 Il finanziamento e le variazioni vengono approvati all'unanimità.

4) Criteri inerenti le precedenze nelle iscrizioni alla classe 1° Primaria: modifica del testo adottato nell'anno 2023-24 (vedasi Allegato 1)

Vengono illustrati dal Dirigente i nuovi criteri e i motivi che lo hanno portato a rivedere quelli precedenti.
Ci si confronta sul tetto massimo di 27 alunni che possono comporre le classi prime; l'insegnante Panizzi fa notare che era stato messo a verbale in una riunione precedente del Consiglio d'Istituto che un tetto di 27 bambini valesse solo per l'anno scolastico in corso.
Ci si confronta tra i rappresentanti dei genitori su possibili soluzioni alternative per garantire un orario prolungato al maggior numero di bambini.
La consigliera Minari chiede che al punto 9 dei criteri venga aggiunta anche la dicitura "nido" come condizione vantaggiosa. Le insegnanti propongono che le diciture "nido" e "infanzia" vengano accorpate e sostituite dalla dicitura "fascia 0-6". La proposta viene accolta favorevolmente dal Dirigente e accettata all'unanimità.
DELIBERA N.4 I nuovi criteri così integrati vengono approvati all'unanimità.

5) Presentazione al Consiglio del nuovo sito Internet della scuola;

Il Dirigente spiega che il rinnovamento del sito è stato possibile grazie ad un finanziamento di 7000 euro arrivato dal Ministero dell'istruzione e del Merito.
La scelta è stata dettata dal fatto che il vecchio sito era poco fruibile da cellulare; il problema è stato superato grazie a questo ammodernamento.

6) Proposta di un Vademecum d'Istituto sul problema del peso degli zaini

Il Dirigente procede con la lettura del vademecum proposto al Consiglio.
Viene sottolineata l'importanza di una buona definizione oraria da parte dei docenti e di una buona capacità organizzativa e di autonomia da parte degli alunni.
C'è uno scambio di esperienza tra rappresentanti dei docenti e rappresentanti dei genitori.
Il Dirigente propone chenella prossima riunione del Consiglio anche in vista dell' adozione dei nuovi libri di testo, questo Vademecum venga riproposto e approvato.

7) Varie ed eventuali

Viene chiesto dalla Presidente quali tipi di informazioni possono essere pubblicate nelle chat istituzionali. Le rappresentanti dei docenti e il Dirigente rispondono che le Rappresentanti dei genitori nei consigli di classe, interclasse , sezione possono divulgare liberamente informazioni che riguardano attività ricreative e/o culturali patrocinate dal Comune o/e che abbiano l'approvazione della scuola.

La riunione si conclude alle ore 22:35

La presidente del Consiglio d'Istituto
Sig.ra Lara Padovan

La verbalizzatrice
Sig.ra Laura Minari