VERBALE SEDUTA CONSIGLIO DI ISTITUTO

Il giorno 31 ottobre 2025, alle ore 18.00 in modalità online sulla piattaforma Meet, si è tenuta la riunione del Consiglio di Istituto, alla presenza dei consiglieri, signore/i:

ZANICHELLI, Dirigente Scolastica

LABITA, Dsga

PADOVAN, Presidente

TERENZIANI, ALBERTELLI, PANIZZI, CAU, CORSI, RUFFINI, ADORNI, CORRADI, BONAZZI, BERARDINETTI. La docente Pedrelli entra nella riunione alle ore 18:33

Constatata la sussistenza del numero legale, la DS dà inizio alla discussione sui punti all'O.d.G.:

1. ***Approvazione verbale seduta precedente***
   L'assemblea approva all'unanimità.

2. ***Approvazione PTOF 2025-2028***
   La DS delinea le parti in cui è suddiviso, quindi cede la parola alla prof. Terenziani, che illustra il PTOF, avendone ella curata la stesura.

   Il documento è suddiviso in 4 sezioni, anche per motivi di caricamento sulla piattaforma Nuvola.
   1- **La Scuola e il suo contesto**: il territorio su cui insiste la scuola, il profilo di chi la frequenta, le risorse disponibili, la realtà nella quale la scuola si inserisce e dalla quale deve necessariamente partire.
   2- **Le scelte strategiche**: le scelte strategiche, gli obiettivi e le priorità, i criteri gestionali, le linee guida del lavoro che si svolgerà, l'atto di indirizzo del DS, cioè la bussola che orienta le scelte del Collegio Docenti, la direzione che la scuola prenderà.
   3- **L'offerta formativa**: le materie, i progetti, le aree, gli ambiti di studio, l'inclusione… cosa la scuola offre nel concreto ai ragazzi.
   4- **L'organizzazione**: i ruoli, gli incarichi, gli ambiti e le responsabilità del personale docente, collaboratore, amministrativo.

   Obiettivo primario del PTOF è offrire un quadro trasparente ed aggiornato della scuola e della sua offerta formativa.

   La DS spiega come, dopo l'approvazione, il PTOF sarà caricato sulla piattaforma ministeriale SIDI e sul sito dell'istituto, avendo questo documento la funzione di aiutare i genitori nella scelta della scuola. È modificabile fino al momento delle nuove iscrizioni, per cui invita a segnalare eventuali correzioni da apportare. Melissa Bonazzi si fa portavoce di un dettaglio errato rilevato dalla Maestra Manici: nel plesso di Scurano tutti gli alunni condividono tuttora il momento del pasto.
   L'assemblea approva all'unanimità.

3. ***Assegnazione MIM a.s. 2025-26, assegnazione integrativa Programma annuale settembre-dicembre 2025, comunicazione preventiva Programma annuale gennaio-agosto 2026***

La Dsga, dott.ssa Donatella Labita, si presenta ai consiglieri e procede con la descrizione dell'integrazione al Programma annuale, pervenuta il 1° ottobre, cioè i fondi che il Ministero eroga per il funzionamento delle scuole e l'avvio delle attività ogni nuovo anno scolastico. I fondi destinati ai beni di consumo e strumentali non hanno vincoli specifici.
È già pervenuta anche la comunicazione con gli importi per il periodo gennaio-agosto 2026 e per il FIS.
(vedi documento allegato)

La Dsga riferisce inoltre di aver già provveduto a mettere in pagamento gli importi relativi al FIS anno scolastico precedente per i referenti di plesso, i collaboratori del DS, funzioni strumentali e partecipazione agli organi collegiali.

La DS comunica che in sede di primo incontro con RSU si è già affrontato il tema FIS e che nel secondo incontro si deciderà con quali criteri suddividere questi fondi.
L'assemblea approva all'unanimità.

4. ***Ore di lezione da 55 minuti scuola secondaria Neviano A.***

La DS procede ad illustrare come la normativa preveda 30 ore di lezione la settimana per la scuola secondaria di primo grado.
Il plesso di Lesignano effettua un orario su 5 gg per 6 ore cad, dalle 8 alle 14.

A Neviano ciò non è possibile per motivi di trasporto: infatti la scuola effettua due rientri pomeridiani, che portano ad un totale complessivo maggiore di 30 ore, dato che i ragazzi si fermano anche a mensa, ma tale tempo mensa non viene, giustamente, conteggiato come orario effettivo di scuola.
Si chiede la ratifica di una riduzione dell'ora di lezione da 60 a 55 minuti, in attesa di una sistemazione definitiva dell'orario scolastico.
L'assemblea approva all'unanimità.

5. ***Chiusura prefestiva del 24 e 31 dicembre 2025***

La DS chiede di deliberare circa la chiusura della segreteria nelle date indicate, dato che non vi sarà presumibilmente affluenza di genitori.
Federica Corsi chiede se ciò possa essere inserito nel PTOF, così da renderlo automatico, ma Dsga risponde come ciò non sia possibile e vada deliberato ogni anno, perché il calendario scolastico regionale non lo prevede.
L'assemblea approva all'unanimità.

6. ***Varie ed eventuali***

La DS segnala che la consigliera Minari si è dimessa dal Consiglio di Istituto e che quindi, nella prossima seduta, sarà necessario sostituirla col primo dei non eletti.
La presidente chiede se sia possibile il subentro del primo consigliere non eletto nella lista di Lesignano, essendo Minari appartenente a quella lista.

La DS e Corsi rispondono che i subentri si effettuano solo in base ai voti ricevuti, ma la DS rassicura che si informerà in merito.

Esauriti tutti i punti all'ordine del giorno, alle 18.40 la seduta viene tolta.

ALLEGATI:
Assegnazione integrativa programma annuale.

La verbalizzante
m.a Federica Corsi