Istituto Comprensivo di Neviano degli Arduini
Scuola primaria "Armando Diaz" di Lesignano de' Bagni
Anno scolastico 2021 / 2022



Progetto di alfabetizzazione digitale

"The Wor(l)d in my hands!"



TITOLO DEL PROGETTO	The Wor(I)d in my hands!
IL CONTESTO	Il progetto è rivolto alle 2 classi quinte della scuola primaria "A. Diaz" di Lesignano de' Bagni al fine di fornire loro le competenze di base per l'utilizzo di Word, Excel, Power Point e dei motori di ricerca per navigare in internet. La conoscenza di questi software e browser è fondamentale in vista del proseguimento del percorso scolastico alla scuola secondaria di primo e secondo grado. Inoltre si cercherà di indirizzare gli alunni verso un uso responsabile del computer e delle sue funzionalità.
FINALITÀ E OBIETTIVI	Traguardi per lo sviluppo della competenza (dalle IINN) - Si orienta tra i diversi mezzi di comunicazione ed è in grado di farne un uso adeguato a seconda delle diverse situazioni. - Produce semplici modelli o rappresentazioni grafiche del proprio operato utilizzando elementi del disegno tecnico o strumenti multimediali. - Inizia a riconoscere in modo critico le caratteristiche, le funzioni e i limiti della tecnologia attuale. Obiettivi di apprendimento (dalle IINN) - Rappresentare i dati dell'osservazione attraverso tabelle, mappe, diagrammi, disegni, testi. Obiettivi specifici (definiti dall'insegnante) - Accende il computer - Avvia i programmi del pacchetto Office - Scrive in autonomia un testo - Utilizza le funzioni principali di Word (scrive in grassetto e corsivo, costruisce un elenco, costruisce una tabella, inserisce le immagini, etc) - Crea una cartella - Salva i file creati - Esegue semplici calcoli in Excel - Struttura in modo semplice una slide in Power Point - Apre il motore di ricerca per internet - Trova ed utilizza un sito attinente ad una consegna scolastica
CONTENUTI	 Riconoscere le parti del computer e i suoi accessori (periferiche etc) Conoscere gli utilizzi principali del computer (scrivere un testo, fare i conti, disegnare, stampare) Saper accendere il computer, avviare i programmi del pacchetto Office (Word, Excel, Power Point) e saperli utilizzare efficacemente. Conoscere e fare un uso corretto e responsabile di internet e dei motori di ricerca (Chrome, FireFox, etc)

STRATEGIE DIDATTICHE	Le esperienze proposte saranno interamente svolte in aula informatica e interesseranno i principali programmi del pacchetto Office e il motore di ricerca per internet. In particolare: - Far scrivere in Word i bambini andando a scoprire le principali funzionalità, come ad esempio la scrittura in grassetto e in corsivo, la costruzione di elenchi e di tabelle, il copia e incolla etc - Far creare agli alunni la propria cartella personale dove inseriranno tutti i lavori che riusciranno a creare durante il percorso - Far salvare i file nella loro cartella - Inserire immagini all'interno di Word per arricchire il proprio lavoro e renderlo più bello - Applicare Word alla scuola facendo vedere come sia possibile utilizzarlo per le discipline scolastiche; ad esempio creare uno schema di studio - Provare ad seguire semplici calcoli in Excel andando a sperimentare le formule più semplici - Far eseguire una semplice presentazione in Power Point su un argomento a piacere - Far svolgere delle semplici ricerche avvalendosi anche, ma non solo, del motore di ricerca per internet - Far utilizzare una chiavetta USB per poter salvare i loro lavori - Didattica laboratoriale - La lezione euristica - La lezione metodologica
	 L'espressione autonoma: il progetto e la ricerca L'approccio tutoriale Apprendimento di gruppo: peer tutoring e apprendimento cooperativo
MATERIALI	Gli strumenti utilizzati saranno i computer dell'aula multimediale.
TEMPI	Questo progetto prevede lezioni laboratoriali della durata di un'ora. La cadenza sarà di una volta alla settimana per la durata dell'intero anno scolastico.
SPAZIO	Il progetto sarà svolto interamente nel laboratorio di informatica.
VALUTAZIONE	Valutazione formativa: - Partecipazione attiva - Pertinenza degli interventi - Attenzione e interesse al lavoro

	 Correttezza nell'esecuzione delle consegne Valutazione sommativa: Esercitazioni in itinere sui vari argomenti affrontati Realizzazione e consegna di piccoli lavoretti, come la scrittura di semplice testo in Word o una mini presentazione in Power Point Padronanza del linguaggio specifico di Word e dei programmi utilizzati.
DOCUMENTAZIONE	Documentazione per conservare una buona pratica perché possa essere fonte d'ispirazione per altri colleghi. Si documenta tenendo traccia di tutto ciò che concorre alla realizzazione del progetto: tempistiche, attività, esercitazioni formative e sommative, materiali proposti e formati didattici utilizzati.